



**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA NRO. GADMH-A-129-2024.**

**DOCTOR MIGUEL ANTONIO ZAMBRANO ESCOBAR.**

**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE HUAMBOYA.**

**CONSIDERANDO:**

- Que,** el literal 1, numeral 7, del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que: *"(...) Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho (...)"*;
- Que,** el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: *"(...) El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes (...)"*;
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece el principio de legalidad y la obligatoriedad de sujeción al universo jurídico que regula la Administración Pública, en el sentido de que: *"(...) Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución (...)"*;
- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, sostiene que *"(...) la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (...)"*;
- Que,** el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador con respecto a los Gobierno Seccionales, establece que estos *"(...) gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional (...)"*;





Unidos por Huamboya



- Que,** el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador determina que: *"(...) Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (...);*
- Que,** el artículo 53 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización prevé que: *"(...) Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Estarán integrados por las funciones de participación ciudadana; legislación y fiscalización: y, ejecutivas previstas en este Código, para el ejercicio de las funciones y competencias que le corresponden (...)"*. Funciones y competencias que se contienen en los artículos 54 y 55 de dicha Ley. La autonomía referida encuentra su fundamento en el artículo 5 del Código ut supra, en el sentido de que la institución mantiene: *"(...) el derecho y la capacidad efectiva (...) para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno (...)"*. Dicho derecho y capacidad se extiende a la facultad normativa, reconocida por el artículo 7 del anotado Cuerpo de Normas, en tanto que este nivel de gobierno tiene: *"(...) la capacidad para dictar normas de carácter general, a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial (...)"*;
- Que,** el artículo 59 del mismo cuerpo de normas establece que *"(...) el alcalde (...) es la primera autoridad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado municipal (...)"*; ello en concordancia con el artículo 6 numeral 16 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública que dice que la máxima autoridad es: *"(...) Quien ejerce administrativamente la representación legal de la entidad u organismo contratante. Para efectos de esta Ley, en los gobiernos autónomos descentralizados, la máxima autoridad será el ejecutivo de cada uno de ellos (...)"*;
- Que,** el artículo 60 literal del Código Orgánico Territorial, Autonomía y Descentralización establece el Alcalde tiene las atribuciones para: *"(...) a) Ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado municipal; b) Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal; i) Resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo (...)"*. Ello guarda concordancia con lo previsto en el artículo 9 de dicho cuerpo de normas, que señala que *"(...)*





Unidos por Huamboya

GAD MUNICIPAL  
**Huamboya**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027



Alcaldía

La facultad ejecutiva comprende el ejercicio de potestades públicas privativas de naturaleza administrativa bajo responsabilidad de (...) alcaldes (...)”. Tal aspecto concuerda con el artículo 6 numeral 16 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública que dice que la máxima autoridad es: “(...) Quien ejerce administrativamente la representación legal de la entidad u organismo contratante. Para efectos de esta Ley, en los gobiernos autónomos descentralizados, la máxima autoridad será el ejecutivo de cada uno de ellos (...)”;

**Que,** de acuerdo a lo contenido en el artículo 47 del Código Orgánico Administrativo “(...) la máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia y no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley (...)”

**Que,** el artículo 98 del Código supra, define al acto administrativo como: “(...) la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa. Se expedirá por cualquier medio documental, físico o digital y quedará constancia en el expediente administrativo (...)”;

**Que,** de conformidad con los artículos 9 y 10 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, uno de los objetivos prioritarios de Estado es: “(...) Convertir la contratación pública en un elemento dinamizador de la producción nacional (...)”, para lo cual el Servicio Nacional de Contratación Pública, como ente rector en la materia, tiene la atribución para: “(...) Administrar los procedimientos para la certificación de producción nacional en los procesos precontractuales y de autorización de importaciones de bienes y servicios por parte del Estado (...)”;

**Que,** el artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone que “(...) El Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador COMPRASPUBLICAS será de uso obligatorio para las entidades sometidas a esta Ley y será administrado por el Servicio Nacional de Contratación Pública (...)”;

**Que,** de acuerdo con el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: “(...) Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto





Unidos por Huamboya



correspondiente, de conformidad a la planificación pluri-anual de la Institución (...)"

**Que,** el artículo 23 de la referida Ley, establece: "(...)Antes de iniciar un procedimiento precontractual, de acuerdo a la naturaleza de la contratación, la entidad deberá contar con los estudios y diseños completos, definitivos y actualizados, planos y cálculos, especificaciones técnicas, debidamente aprobados por las instancias correspondientes, vinculados al Plan Anual de Contratación de la entidad (...)"

**Que,** el artículo 24 de la anotada Ley, determina que: "(...) Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación(...)", a ello, el artículo 14 del Reglamento a la Ley, considera que: "(...) Para efectos de publicidad de los procedimientos de contratación en el Portal COMPRASPUBLICAS se entenderá como información relevante la siguiente: 1. Informe de necesidad de la contratación; 2. Estudios, diseños o proyectos; 3. Términos de referencia y/o especificaciones técnicas; 4. Estudio de mercado; 5. Estudios de desagregación tecnológica; 6. Informe de pertinencia de la Contraloría General del Estado en los casos que se requiera de conformidad con la normativa aplicable; 7. Certificación PAC; 8. Certificación presupuestaria; 9. Convocatoria; 10. Proveedores invitados; 11. Pliegos; 12. Resolución de inicio, aprobación de pliegos y de cronograma; 13. Preguntas, respuestas y aclaraciones de los procedimientos de contratación; 14. Actas, informes y demás documentación precontractual; 15. Resolución de adjudicación o declaratoria de desierto o cancelación; 16. Oferta adjudicada; 17. Reclamos o recursos presentados; 18. Contrato; 19. Garantías; 20. Contratos complementarios o modificatorios, de haberse suscrito; 21. Ordenes de cambio, órdenes de trabajo, de haberse emitido; 22. Notificación e imposición de multas; 23. Comprobante de pagos realizados; 24. Actas de entrega recepción, o actos administrativos relacionados con la terminación del contrato; y, 25. Cualquier documento requerido que suponga autorización para la realización de los procedimientos precontractuales o que se requiera como requisito previo al inicio de un procedimiento de contratación (...)"

**Que,** el artículo 25.1 del referido cuerpo de normas establece que: "(...)Los pliegos contendrán criterios de valoración que incentiven y promuevan la participación local y nacional, mediante un margen de preferencia para los proveedores de obras, bienes y servicios, incluidos la consultoría, de origen local y nacional, de acuerdo a los parámetros de-



terminados por la entidad encargada de la Contratación Pública (...)" ;

**Que**, el artículo 25.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: "(...) Los pliegos contendrán criterios de valoración que incentiven y promuevan la participación local y nacional, mediante un margen de preferencia para los proveedores de obras, bienes y servicios, incluidos la consultoría, de origen local y nacional, de acuerdo (...)" ;

**Que**, por su parte el artículo 25.2 de dicha ley dispone: "(...) En todos los procedimientos previstos en la presente Ley, se preferirá al oferente de bienes, obras o servicios que incorpore mayor componente de origen ecuatoriano (...) Para la adquisición de bienes, obras o servicios no considerados de origen ecuatoriano de acuerdo a la regulación correspondiente se requerirá previamente la verificación de inexistencia en la oferta de origen ecuatoriano mediante mecanismos ágiles que no demoren la contratación (...)" ;

**Que**, el artículo 27 de la aludida Ley señala que "(...) Serán obligatorios los modelos y formatos de documentos pre contractuales, y la documentación mínima requerida para la realización de un procedimiento precontractual y contractual, que serán elaborados y oficializados por el Servicio Nacional de Contratación Pública, para lo cual podrá contar con la asesoría de la Procuraduría General del Estado y de la Contraloría General del Estado (...)" ;

**Que**, el artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, entre otras cuestiones, señala que: "(...) Los Pliegos contendrán toda la información requerida para participar en un proceso de provisión de obras, bienes o servicios, incluidos los de consultoría. (...) Los Pliegos contendrán toda la información técnica, económica y legal requerida en un proceso como planos, estudios, especificaciones técnicas, condiciones económicas, legales y contractuales. (...) Los Pliegos son públicos y su acceso es gratuito para cualquier persona a través del portal de COMPRASPUBLICAS. (...) En ningún proceso de contratación, sea cual sea su monto o modalidad, se cobrará valor alguno por derecho de inscripción. Exclusivamente el oferente adjudicado, una vez recibida la notificación de adjudicación, pagará a la entidad el valor previsto en forma previa en los pliegos, y con el cual se cubra exclusivamente los costos de levantamiento de textos, reproducción y edición de los Pliegos, de ser el caso (...)" ;

**Que**, el artículo 46 de la referida Ley establece que: "(...) Las





Unidos por Huamboya

GAD MUNICIPAL  
**Huamboya**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027



Alcaldía

*Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento (...)"*;

**Que,** el artículo 51 y siguientes de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, entre otras cuestiones, se refiere al proceso de régimen común de Menor Cuantía;

**Que,** la Disposición General Quinta de la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, determina que: "(...) En todos los procesos de contratación pública para la compra, adquisición o contratación de obras, bienes y servicios en la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, se aplicarán acciones afirmativas para los productores y proveedores locales residentes amazónicos. Al menos el 70% de servicios y/o mano de obra deberá pertenecer a la jurisdicción específica en la cual se ejecute la contratación, requisito que deberá constar explícito y obligatoriamente en los respectivos términos de referencia. (...) Las empresas privadas que contraten con el Estado deberán cumplir con lo señalado en el artículo 41 y el porcentaje establecido en esta disposición, requisito que deberá constar explícito y obligatoriamente en los respectivos contratos (...)"

**Que,** el artículo 11 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone que: "(...) Todas las entidades sometidas a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública deberán publicar en el Portal COMPRASPUBLICAS, la información relevante de la fase preparatoria, precontractual y contractual de todos los procedimientos de contratación, con excepción de las contrataciones del régimen especial determinado en el numeral 2 del artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y demás información que haya sido declarada como confidencial y de carácter reservado (...)";

**Que,** el artículo 14 del referido Reglamento, considera que: "(...) 1. Informe de necesidad de la contratación; 2. Estudios, diseños o proyectos; 3. Términos de referencia y/o especificaciones técnicas; 4. Instrumento de determinación del presupuesto referencial. 5.- Estudios de desagregación tecnológica, en caso de ser requerido. 6. Informe de pertinencia de la Contraloría General del Estado en los casos que se requiera de conformidad con la normativa aplicable; 7. Certificación PAC; 8. Certificación presupuestaria; 9. Convocatoria; 10. Proveedores invitados; 11. Pliegos; 12.



Resolución de inicio, aprobación de pliegos y de cronograma; 13. Preguntas, respuestas y aclaraciones de los procedimientos de contratación; 14. Actas, informes y demás documentación precontractual; 15. Resolución de adjudicación o declaratoria de desierto o cancelación; 16.- Oferta del oferente ganador, la cual será publicada conjuntamente con la calificación de ofertas. 17. Reclamos o recursos presentados; 17.1.- La resolución o pronunciamiento final de los reclamos presentados; 18. Contrato; 19. Garantías; 20.- Contratos complementarios, modificatorios, o adeudas modificatorias, de haberse suscrito. 21. Órdenes de cambio, órdenes de trabajo, de haberse emitido; 22. Notificación e imposición de multas; 23. Comprobante de pagos realizados; 24. Actas de entrega recepción, o actos administrativos relacionados con la terminación del contrato; y, 25.- Cualquier documento adicional que la entidad contratante considere pertinente. (...)”;

**Que,** el artículo 44 del referido Reglamento especifica que: “(...) La determinación de la necesidad incorporará un análisis de beneficio, eficiencia o efectividad, considerando la necesidad y la capacidad institucional instalada, lo cual se plasmará en el informe de necesidad de contratación, que será elaborado por la unidad requirente, previo a iniciar un procedimiento de contratación (...)”;

**Que,** el artículo 45 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece que: “(...) La entidad contratante elaborará e incluirá en cada proceso de contratación la respectiva certificación, en la que se hará constar que la contratación se encuentra debidamente planificada y publicada en el Portal COMPRASPUBLICAS (...) La certificación de que la contratación no se encuentra en el Catálogo Electrónico aplicará exclusivamente para cuando se trate de contratación de bienes o servicios (...)”;

**Que,** el artículo 49 del referido Reglamento establece que: “(...) Las entidades contratantes deberán contar con un presupuesto referencial apegado a la realidad de mercado al momento de publicar sus procesos de contratación. Los instrumentos de determinación del presupuesto referencial serán los siguientes: (...) 1. Estudio de mercado: Para el caso de adquisición de bienes y prestación de servicios, conforme los parámetros que regule el SERCOP. (...)”. De acuerdo a lo previsto en el artículo 50 del Reglamento supra, el presupuesto referencial se utiliza además para determinar el procedimiento de contratación a seguir, valor que no deberá incluir impuestos;

**Que,** los artículos 51 del Reglamento General a la Ley Orgánica



del Sistema Nacional de Contratación Pública, disponen que: "(...) Antes de iniciar un procedimiento de contratación pública, la entidad contratante deberá contar con las especificaciones técnicas de los bienes o rubros requeridos; o, los términos de referencia para servicios, incluidos los de consultoría de conformidad con lo que establezcan los análisis, diseños, diagnósticos, o estudios con los que, como condición previa, debe contar la entidad contratante. (...) Se entenderá como especificación técnica, a las características fundamentales que deberán cumplir los bienes o rubros requeridos, mientras que los términos de referencia constituirán las condiciones específicas bajo las cuales se desarrollará la consultoría o se prestarán los servicios. (...) ;

**Que,** los artículos 51 y 53 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, disponen que: "(...) Antes de iniciar un procedimiento de contratación pública, la entidad contratante deberá contar con las especificaciones técnicas de los bienes o rubros requeridos; o, los términos de referencia para servicios, incluidos los de consultoría de conformidad con lo que establezcan los análisis, diseños, diagnósticos, o estudios con los que, como condición previa, debe contar la entidad contratante. (...) La contratación de servicios estará sujeta a la formulación de términos de referencia. No obstante, atendiendo a la naturaleza del servicio requerido, se podrán incorporar adicionalmente especificaciones técnicas relativas a los bienes necesarios para su ejecución, siempre y cuando no se modifique el objeto de contratación, por tanto, esta variación solo podrá repotenciar o mejorar el objeto de contratación previamente delimitado. (...) Para elaborar los términos de referencia se tomarán en cuenta los siguientes aspectos: 1. Se establecerán en función de las necesidades específicas a ser cubiertas, de los objetivos, características y condiciones de prestación o desarrollo requeridos, así como, de los requisitos técnicos, de sostenibilidad en lo que fuera aplicable, funcionales o tecnológicos, bajo los que deben ser prestados; 2. Los términos de referencia deben ser claros, completos y detallados de tal forma que no haya lugar a ambigüedades o contradicciones que propicien o permitan diferentes interpretaciones de una misma disposición, ni indicaciones parciales: 3. Los términos de referencia para la contratación de servicios incluidos los de consultoría contendrán obligatoriamente los siguientes aspectos: a) Antecedentes; b) Objetivos; c) Alcance; d) Metodología de trabajo; e) Información que dispone la entidad; f) Productos o servicios esperados; g) Plazo de ejecución: parciales y/o total; h) Personal técnico/equipo de trabajo/recursos; y, i) Forma y





condiciones de pago. 4. Los términos de referencia se establecerán con relación exclusiva a los servicios objeto del procedimiento y no con relación a los consultores o proveedores (...);

**Que,** el artículo 54 del mentado Reglamento dispone que: "(...) para iniciar un procedimiento de contratación o para contratos complementarios, órdenes de cambio o aplicación de costo más porcentaje, se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. La responsabilidad de su emisión le corresponde al director financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. (...)";

**Que,** los artículos 55 y 56 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública disponen que: "(...) Los modelos de pliegos observarán la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, este Reglamento General y las resoluciones que emita el SERCOP. Abarcarán las regulaciones para llevar a cabo las fases: precontractual, suscripción, y ejecución del contrato (...) La entidad contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el SERCOP. (...) La entidad contratante bajo su responsabilidad modificará y ajustará el modelo a las necesidades particulares de cada proceso de contratación, en las secciones que el modelo lo permita, observando lo dispuesto en la Constitución de la República, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, el presente Reglamento General y la normativa que emita el SERCOP. (...) En la determinación de las condiciones de los pliegos, la entidad contratante deberá propender a la eficacia, eficiencia, calidad de la obra, bienes y servicios que se pretende contratar y ahorro en sus contrataciones. (...) En los pliegos se incluirá adicionalmente el procedimiento para la tramitación de pagos, con plazos de aprobación y pago, así como cualquier otra condición indispensable para garantizar un correcto entendimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato. (...) Forman parte integrante del pliego, los estudios, especificaciones técnicas y términos de referencia referidos en esta Sección, y cualquier otra documentación que la entidad considere pertinente. No deberá existir contradicciones entre el pliego y sus anexos. (...) Los Pliegos serán aprobados por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, mediante resolución de inicio del proceso precontractual (...)";

**Que,** el artículo 58 del referido Reglamento especifica que: "(...) La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado,





Unidos por Huamboya



*conformará una comisión técnica para todos los procedimientos de régimen común, subasta inversa, régimen especial, y procedimientos especiales establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y en el presente Reglamento, cuyo presupuesto referencial sea igual o superior a multiplicar el coeficiente 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio fiscal (...) En los procedimientos de contratación cuyo presupuesto referencial sea inferior al establecido en el inciso primero de este artículo, le corresponderá llevar a cabo la fase precontractual a un servidor designado por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado (...)"*;

**Que**, el artículo 71 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, prevé que: *"(...)Una vez que la entidad contratante cuente con los estudios previos, los pliegos y la certificación presupuestaria, la máxima autoridad o su delegado, aprobará los documentos de la etapa preparatoria mediante resolución motivada. La fase precontractual comenzará con la publicación de la convocatoria en el Portal de COMPRASPUBLICAS, de conformidad con las normas que regulen el procedimiento precontractual que corresponda (...)"*;

**Que**, el artículo 139 y siguientes del referido Reglamento especifica el procedimiento de Menor Cuantía para la adquisición de bienes y servicios;

**Que**, mediante Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0550-M, de fecha ocho de agosto del año dos mil veinticuatro (08/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, se dirige al Ejecutivo y solicita autorización para iniciar con la etapa preparatoria para el proceso denominado "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL". Autorización que ha sido otorgada en la misma fecha mediante Memorando Nro. GADMH-ALC-2024-1478-M;

**Que**, consta del proceso el Informe de Necesidad Nro. DGSCD-UCD-0013- 2024, para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", suscrito el ocho de agosto del año dos mil veinticuatro (08/08/2024), por la Ing. Mayra Maritza Flores Vázquez/Promotora Cultural y Deportiva (E), y por el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, con lo que se ha cumplido con lo que impone el artículo 44 del Reglamento General a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;





Unidos por Huamboya



**Que,** con Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0553-M, de fecha doce de agosto del año dos mil veinticuatro (12/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, solicita al Ing. Daniel Alfredo Oramas Camacho/Director Administrativo se verifique si el ítem para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", consta en el catálogo electrónico. Requerimiento que ha sido atendido en la misma fecha mediante Memorando Nro. GADMH-DADM-2024-1065-M, al que se agrega la Certificación de Verificación de Catálogo Electrónico Nro. 098-2024, suscrita por el Lic. Genaro Vinicio Lema Necta/Analista de compras públicas 2, en la que se especifica que el ítem "(...) NO CONSTA EN EL CATÁLOGO DE COMPRAS PÚBLICAS SEGÚN ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR EL ÁREA REQUERENTE [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) (...) La certificación de catálogo electrónico es válida, pero podrá estar sujetos a los cambios continuos del Sistema Nacional de Contratación Públicas. (...) Adicional los productos catalogados se deberán comprar por el Catálogo electrónico, caso contrario se deberá pedir autorización al SERCOP, justificando técnicamente la adquisición para realizar la compra por otro tipo de procedimiento. (...)” [sic]. Actuaciones con las que se muestra que se ha cumplido con lo que impone el artículo 45 del Reglamento General a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** con Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0557-M, de fecha trece de agosto del año dos mil veinticuatro (13/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, solicita a la Arq. Roberta Nataly Naveda Gaibor/Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial, emita certificación POA para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL". Requerimiento que ha sido atendido en la misma fecha mediante Memorando Nro. GADMH-DPOT-2024-0274-M, al que se agrega la Certificación POA s/n, en la que se detalla: "(...) Que, revisado el PDOT vigente a la formulación del Plan Operativo Anual 2024 y la resolución administrativa Nro. CMH-48-2024; se ha determinado la alineación de las siguientes Actividades a ejecutar dentro del proyecto:

<b>Programa</b>	2.5.2 CULTURA Y DEPORTE.
<b>Proyecto</b>	FORMACIÓN CULTURAL.
<b>Actividad</b>	SERVICIO.
<b>Partida presupuestaria</b>	Proyectos culturales de participación ciudadana.
<b>Cod. Presupuestario</b>	7.3.02.05.
Vinculando dichas actividades con los siguientes ejes de Planificación:	
<b>Plan Nacional de Desarrollo</b>	Impulsar las capacidades de la ciudadanía con educación equitativa e inclusiva de calidad y promoviendo espacios de intercambio cultural.





Unidos por Huamboya



<b>Objetivo estratégico del PDOT</b>	Aprovechar el potencial turístico natural y recreativo.
--------------------------------------	---

**Que,** forman parte del proceso los Términos de Referencia para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", suscritas el dieciséis de agosto del año dos mil veinticuatro (16/08/2024), por la Ing. Mayra Maritza Flores Vázquez/Promotora Cultural y Deportiva (E), y por el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, con lo que ha cumplido con lo que imponen los artículos 51 y 53 del Reglamento General a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** mediante Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0577-M, de fecha dieciséis de agosto del año dos mil veinticuatro (16/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, solicita al Ing. Daniel Alfredo Oramas Camacho/Director Administrativo se realice la publicación de la necesidad de recepción de proformas para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL". Requerimiento que ha sido atendido mediante Memorando Nro. GADMH-DADM-2024-1110-M, de fecha diecinueve de agosto del año dos mil veinticuatro (19/08/2024), al que se agrega el Informe Nro. GADH-CP-077-2024 de NECESIDADES DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS, suscrito en la misma fecha por el Lic. Genaro Vinicio Lema Necta/Analista de compras públicas 2, en el que se detalla la recepción de tres proformas:

Nro.	RUC DEL OFERENTE.	NOMBRE DEL OFERENTE.	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	1400672497001.	PALACIOS CAJAMARCA OSCAR RIVALDO.	CUMPLE.	-
2	1400790877001.	JEMPE TSAMARAINT FREDDY DOMINGO.	CUMPLE.	-
3	1400818744001.	LOPEZ CAJAMARCA GEOVANNA.	CUMPLE.	-

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

**Que,** se tiene el Estudio de Mercado para la Definición para la contratación para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", suscrito el veintidós de agosto del año dos mil veinticuatro (22/08/2024), por la Ing. Mayra Maritza Flores Vázquez/Promotora Cultural y Deportiva (E), y por el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, en el que se detalla: (...)Una vez considerado y dando cumplimiento a la Resolución emitida por el SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA en la RE-SERCOP-2023-0134, del análisis realizado se ha selec-





cionado el precio más conveniente para el Gobierno Municipal del Cantón Huamboya, el Presupuesto Referencial es de TRECE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES DÓLARES valor sin incluir IVA dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, (USD 13.693,00) valor que no incluye IVA. (...)” [sic]. Con lo que se ha cumplido con lo previsto en los artículos 49 y 50 del Reglamento Generala a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0596-M, de fecha veintidós de agosto del año dos mil veinticuatro (22/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, solicita al Ing. Daniel Alfredo Oramas Camacho/Director Administrativo se certifique si el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL" consta en el Plan Anual de Contrataciones de la Institución. Requerimiento que ha sido atendido el veintisiete de los corrientes (27/08/2024) mediante Memorando Nro. GADMH-DADM-2024-1178-M, al que se adjunta la Certificación PAC-075-2024, suscrita por el Lic. Genaro Vinicio Lema Necta/Analista de Compras Públicas 2, en la que se detalla que dicho proceso: "(...) si consta en el PLAN ANUAL DE CONTRATACION del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Huamboya del año 2024 (...)". Con lo que se ha cumplido con lo que impone el artículo 45 del Reglamento Generala a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** con Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0607-M, de fecha veintisiete de agosto del año dos mil veinticuatro (27/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo Productivo, Económico y Social, se dirige al Ing. José Gabriel Gómez Atariguana/Director Financiero, otorgue la correspondiente certificación presupuestaria para el proceso de "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", requerimiento que ha sido atendido en la misma fecha mediante Memorando Nro. GADMH-DGF-2024-0772-M, al que se agrega el compromiso presupuestario Nro. 795 en el que se detalla que el egreso para el objeto contractual se lo realizará con cargo a la partida Nro. 7.3.02.05.001, denominada "Espectáculos Culturales Y Sociales", respectivamente. Con lo que se ha cumplido con lo previsto en el artículo 54 de Reglamento Generala a Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** con Memorando Nro. GADMH-DGS-2024-0607-M, de fecha veintisiete de agosto del año dos mil veinticuatro (27/08/2024), el Lic. Arutam Clemente Chumap Shiki/Director de Desarrollo





Productivo, Económico y Social comparece ante el Ejecutivo con lo siguiente: "(...)solicito a su autoridad disponga a quien corresponda elabore el pliego para continuar con proceso en cumplimiento de la normativa de compras públicas (...)";

**Que,** mediante Memorando Nro. GADMH-ALC-2024-1623-M, de fecha veintisiete de agosto del año dos mil veinticuatro (27/08/2024), el Ejecutivo se dirige al Ing. Daniel Alfredo Oramas Camacho/Director Administrativo, y dispone: "(...)autorizo la elaboración de pliegos del proceso denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL" (...)";

**Que,** se tiene el Memorando Nro. GADMH-DADM-2024-1195-M, suscrito el veinte de agosto del año dos mil veinticuatro (20/08/2024), por el Ing. Daniel Alfredo Oramas Camacho/Director Administrativo, quien comparece ante el Ejecutivo: "(...)para solicitar de manera especial, la revisión y la legalización del pliego del código: MCS-GADMH-2024-002, y autorice a quien corresponda la elaboración de la resolución de inicio y la aprobación del pliego del proyecto. "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL" (...)";

**Que,** previo al cumplimiento de los presupuestos previstos para la Fase Preparatoria, el Ejecutivo Municipal mediante Resolución Administrativa Nro. GADMH-A-112-2024, de fecha veintinueve de agosto del año dos mil veinticuatro (29/08/2024), resolvió: "(...) Autorizar el inicio del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL" (...) Aprobar el pliego y el cronograma del proceso (...) Designar y delegar al Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción, portador del N.U.I: 1400559942, como responsable de llevar a cabo la fase precontractual del Proceso (...) "[sic];

**Que,** se tiene el Acta Nro. 001-GADMH-2024, de preguntas, respuestas y aclaraciones, de fecha cuatro de septiembre del año dos mil veinticuatro (04/09/2024), suscrita por el Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción, delegado técnico encargado de llevar a cabo la fase precontractual del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES,





Unidos por Huamboya



DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", con la que se da contestación a las diversas preguntas formuladas por los interesados del proceso;

**Que,** consta el Acta Nro. 002 de apertura de oferta e informe de evaluación de oferta, de fecha diecinueve de septiembre del año dos mil veinticuatro (19/09/2024), suscrita por el Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción, delegado técnico encargado de llevar a cabo la fase precontractual del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", en la que se detalla que: "(...) en dicha verificación realizada en las respectivas páginas web, se evidenció que el proveedor pasa a la Etapa de Calificación y que NO EXISTE convalidación de errores (...)

ÍTEM	RUC DEL OFERENTE	NOMBRE DEL OFERENTE
1	1400667547001	CHABLA PALACIOS VANESSA CRISTINA

*(...) Al verificar las ofertas, como delegado de la máxima autoridad se considera pertinente dejar constancia en el presente documento no tener ningún tipo de conflicto de intereses respecto de la oferta presentada. (...) "[sic]. Actuaciones con las que se muestra el cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 77 y 85 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;*

**Que,** obra del expediente el Acta Nro. 003-GADMH-2024, suscrita diecinueve de septiembre del año dos mil veinticuatro (19/09/2024), por el Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción, delegado técnico encargado de llevar a cabo la fase precontractual del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", en la que se muestra: "(...) Una vez revisada la oferta presentada para el desarrollo de la fase precontractual, se ha evaluado y calificado las ofertas presentadas, concluye lo siguiente: *Que el oferente CHABLA PALACIOS VANESSA CRISTINA, con RUC 1400667547001, SI CUMPLE con la primera etapa de evaluación señaladas en el literal c bajo la metodología "Cumple / No Cumple", en la Integridad de las ofertas y verificación de requisitos mínimos obteniendo el puntaje de 90 puntos, por lo que, el oferente CALIFICA, y se recomienda adjudicar (...) "[sic];*

**Que,** en fecha diecinueve de septiembre del año dos mil veinticuatro (19/09/2024), el Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción, delegado técnico





Unidos por Huamboya



encargado de llevar a cabo la fase precontractual del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", emite el informe de resultados y recomendación, en el que expone: "(...)se realizó la calificación de la oferente Chabla Palacios Vanessa Cristina, con RUC No: 1400667547001, que cumplen con todos los requisitos mínimos solicitados en este proceso., por lo que se recomienda ADJUDICAR Proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL". Por un monto de 13.593,00 (Trece mil quinientos noventa y tres dólares) (...) "[sic], y;

**Que,** se han cumplido con todos los presupuestos previstos para la Fase Precontractual prevista los artículos 71 y siguientes del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por lo que es procedente continuar de conformidad a lo determinado en el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

En ejercicio de las facultades y atribuciones que me confiere la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General,

*Unidos por Huamboya*

**RESUELVO:**

**Artículo 1.-** Acoger la recomendación realizada por el delegado técnico encargado de llevar a cabo la fase precontractual del proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", Tlgo. Darwin Leonardo Enríquez Morocho/Jefe de Desarrollo de Producción.

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

**Artículo 2.-** Adjudicar el contrato para el proceso de Menor Cuantía Servicio MCS-GADMH-2024-002 denominado: "ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES TURÍSTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS "HUAMBOYA VIVE SU ENCANTO NATURAL", a la oferente CHABLA PALACIOS VANESSA CRISTINA, tenedora del Registro Único de Contribuyentes 1400667547001, por el monto de USD. 13593.00, monto en el cual no se encuentra incluido el impuesto al valor agregado, con un plazo de ejecución de treinta (30) días, contados a partir del día siguiente al de la notificación de disponibilidad del anticipo. La forma de pago será la prevista en el pliego.



**Artículo 3.-** Designar a la Ing. Mayra Maritza Flores Vázquez/Técnica de Cultura, Deportes y Turismo, portadora del N.U.I: 1400734859, o quien legalmente la reemplace, sustituya o subrogue, como ADMINISTRADORA DEL CONTRATO, a efectos de lo contenido en los artículos 70 y 80 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y artículo 295 de su Reglamento General, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo.

**Artículo 4.-** Se dispone: **a.** Al Director Administrativo, remita a Procuraduría Síndica el expediente completo y ordenado del proceso; **b.** Al Procurador Síndico, elabore el contrato correspondiente, mismo que deberá cumplir con las condiciones establecidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública y con la normativa vigente; **c.** A la Secretaria General, notifique a la adjudicataria con el contenido de esta Resolución, de conformidad a lo previsto en el artículo 257, inciso segundo y 258 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, a fin de presente la documentación correspondiente; **d.** Al funcionario municipal encargado de la administración del Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador, alojado en el portal <http://www.compraspublicas.gob.ec>, realice la publicación de la presente resolución y demás información relevante de este proceso.

**NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.-**

Dado y firmado en el despacho de Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Huamboya a los veintitrés días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (23/09/2024).

GAD MUNICIPAL  
**Dr. Miguel Antonio Zambrano Escobar**  
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
HUAMBOYA.

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

Elaboración y revisión:

